附件1：

**2024年长沙市少年宫公开招聘普通雇员计划**

**一、岗位名称**

文学教师

**二、岗位数量**

1名

**三、薪酬及福利**

普通雇员工资福利待遇按长沙市人力资源和社会保障局批复标准及有关政策执行，社保、公积金等按政策规定缴纳。

**四、工作地点**

长沙市少年宫（岳麓区谷岳路615号）

**五、岗位职责**

 1、负责单位内部文件的起草、修订、审核及发布工作；

2、参与撰写各类报告、总结、计划、方案等文字材料；

3、协助组织会议，准备会议材料，记录会议纪要；

4、负责单位对外宣传材料的撰写；

5、完成上级交办的其他文字处理及综合事务。

**六、招聘条件**

**（一）基本要求**

1、年龄：40周岁以下，身体健康，品行端正；

2、学历及专业：全日制本科及以上学历；汉语言文学专业；

3、工作经验：具有较高的文字功底，有1年以上撰写各类公文、总结材料的工作经验。

**（二）专业技能**

1、文字功底扎实，具备优秀的写作能力和语言表达能力；

2、熟悉公文写作格式及规范，能够独立完成各类公文撰写；

3、具备良好的信息搜集、整理及分析能力；

4、熟练使用Office等办公软件，特别是Word、Excel、PPT等；**（三）其他要求**

1、具备良好的沟通协调能力，能够与其他部门有效合作；

2、具有较强的学习能力和团队合作精神；

3、能够承受一定的工作压力，按时完成工作任务。